

**CRONOGRAMA PROCESO DE ADMISIÓN – SEDE MATRIZ**

**PRIMER PERIODO ACADÉMICO 2022**

PROCESO	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACTUALIZACIÓN
<b>1. PROMOCIÓN</b>	1.1 Promocionar a través de cuentas de correo /Micrositio de Posgrados/ redes sociales/ visitas in situ y medios de comunicación en general.	Centro de Posgrados Unidad de Comunicación Social Coordinador de cada programa	Desde el 19 de octubre de 2021
	1.2 Promocionar y entregar a los aspirantes los requisitos de ingreso de cumplimiento obligatorio.	Coordinador de cada programa	Desde el 19 de octubre de 2021
<b>2. INSCRIPCIÓN</b>	2.1 Solicitud de apertura de periodo de inscripción y solicitud de habilitación de link de inscripción	Centro de Posgrados	EJECUTADO
	2.2 Habilitar el Sistema Académico Banner, el periodo y link de inscripción.	Unidad de Admisión y Registro	EJECUTADO
	2.3. Notificación a la Unidad Financiera sobre periodo académico de inscripción, listado y mallas curriculares de programas de cuarto nivel ofertados.	Centro de Posgrados	EJECUTADO
	2.4. Inscripción	Aspirante	Del 20 de octubre al 16 de marzo 2022
	2.5. Pago del arancel de inscripción y canje de factura.	Aspirante	Del 20 de octubre al 16 de marzo 2022
	2.6. Emitir la factura de arancel de inscripciones.	Unidad Financiera	Del 20 de octubre al 17 de marzo 2022
	2.7. Realizar cortes semanales de postulantes inscritos y pagados y notificar al Coordinador de cada Programa y al Centro de Posgrados.	Unidad Financiera	Del 20 de octubre al 17 de marzo 2022
	2.8. Realizar cortes semanales de entrega de documentos y revisión de requisitos académicos de postulantes inscritos y notificar al Coordinador de cada Programa y al Centro de Posgrados.	Unidad de Admisión y Registro	Del 20 de octubre al 17 de marzo 2022
	2.9 Reporte final y notificación de postulantes inscritos que cumplen requisitos académicos	Unidad de Admisión y Registro	18 de marzo 2022
	2.10 Reporte final y notificación de postulantes inscritos y pagados.	Unidad Financiera	18 de marzo 2022
	2.11 Entrega de reporte de cumplimiento de requisitos	Coordinador de cada programa	18 de marzo 2022
<b>3. SELECCIÓN</b>	3.1 Enviar los temas de evaluación, para publicación.	Coordinador de cada programa	EJECUTADO
	3.2 Elaborar y diseñar los mecanismos de selección	Departamentos y Coordinadores	EJECUTADO
	3.3 Publicar temas de evaluación y mecanismos de selección	Analista de Mercadeo de Posgrados	EJECUTADO
	3.4 Determinar el punto de equilibrio para la ejecución del proceso de selección	Analista de Presupuesto Coordinador de cada programa	EJECUTADO
	3.5 Notificar la apertura o no del programa y solicitar creación de aulas virtuales para aplicación de pruebas de admisión	Departamentos y Coordinadores	EJECUTADO
	3.6. Gestionar habilitación de aulas virtuales para aplicación de pruebas de admisión a aspirantes inscritos y pagados.	Centro de Posgrados y Unidad de Educación a Distancia	EJECUTADO
	3.7 Aplicar las pruebas de admisión a los aspirantes previa verificación del pago, canje de factura de inscripción y cumplimiento de requisitos académicos.	Coordinador de cada programa	Del 19 al 21 de marzo 2022
	3.8 Realizar el informe del resultado del proceso de selección y remitir al Centro de Posgrados	Coordinador de cada programa	22 de marzo 2022
	3.9 Publicar la lista de aceptados en el micrositio de Posgrados.	Centro de Posgrados	22 de marzo 2022
	3.10. Notificar a los postulantes aceptados	Coordinador de cada programa	22 de marzo 2022
	3.11. Confirmar la participación de los postulantes aceptados y enviar requisitos mínimos para proceso de matrícula.	Analista de Mercadeo de Posgrados Secretaría Académica	23 de marzo 2022
	3.12 Envío de reportes de aspirantes aceptados y notificación de periodo académico a la Unidad Financiera y Secretaría Académica	Centro de Posgrados	23 de marzo 2022
	3.13 Entrega de Planificación Académica y documentos habilitantes de contratación de docentes	Coordinador de cada programa	18 de marzo de 2022
<b>4. MATRÍCULA</b>	4.1 Receptar la documentación (en físico) indispensable para la matrícula.	Unidad de Admisión y Registro	Desde el 17 de febrero al 04 de abril 2022



	4.2 Pago de matrícula, arancel, canje de factura y entrega de documentación	Aspirante	Desde el 17 de febrero al 04 de abril 2022
	4.3 Emitir la factura del rubro de la matrícula y arancel	Unidad Financiera	Desde el 17 de febrero al 06 de abril 2022
	4.4. Realizar el reporte final del cobro de aranceles del proceso de admisión.	Unidad Financiera	07 de abril 2022
	4.5 Realizar reporte final de aspirantes que cumplen requisitos académicos	Unidad de Admisión y Registro	08 de abril 2022
	4.6. Gestionar la habilitación de aulas virtuales para inicio de clases con base a reporte financiero y de la Unidad de Admisión y Registro.	Centro de Posgrados Unidad de Educación a Distancia	Del 13 al 18 de abril 2022
	4.6. Dar de alta a estudiantes	Centro de Posgrados	Del 8 al 11 de abril 2022
	4.7 Asignar la currícula (SAADRV)	Unidad de Admisión y Registro	Del 11 al 12 de abril 2022
	4.8. Registrar la matrícula	Unidad de Admisión y Registro	Del 11 al 12 de abril 2022
	4.9 Reporte y notificación de estudiantes matriculados al Coordinador del Programa y al Centro de Posgrados	Unidad de Admisión y Registro	13 de abril 2022
	4.9 Publicación de estudiantes matriculados	Centro de Posgrado	14 de abril 2022
<b>5. PROYECTO DE COHORTE</b>	5.1 Entregar el proyecto de cohorte.	Coordinador de cada programa.	14 de abril 2022
<b>INICIO DE CLASES</b>	Realización de cursos MOOC	Centro de Posgrados Unidad de Educación a Distancia	Del 18 al 22 de abril 2022
	Capacitación en manejo de Bibliotecas Virtuales	Centro de Posgrados Biblioteca	21 de abril 2022
	Inicio de clases de programas de posgrado (presenciales)	Coordinador de cada programa	18 de abril de 2022
	Inicio de clases de programas de posgrado (semipresenciales)	Coordinador de cada programa	23 de abril de 2022
<b>Elaborado Por:</b>		<b>Revisado por:</b>	
<p>_____ Ing. Miriam Ninahualpa Analista de Gestión de Posgrados</p> <p>_____ Ing. Estefany Guerra Analista de Planificación de Posgrados</p>		<p>_____ Ing. María de Lourdes Navas, Mtr. Docente de apoyo</p> <p>_____ CPNV. Edison Amaya, Mgs. Director del Centro de Posgrados</p>	
<b>Aprobado Por:</b>			
<p>_____ TCRN. E.M. Henry Cruz, Ph.D. Vicerrector de Investigación, Innovación y Transferencia de Tecnología</p>			